

Digimap Documenten Instructie



Hoe lever ik documenten in één keer goed aan?

Mijnlifefinance

Ons doel is om samen met u de beste hypotheek voor u te kiezen. En ook willen we uw hypotheekaanvraag zo snel mogelijk rond hebben. U kunt er zelf voor zorgen dat alle benodigde documenten meteen op de juiste manier worden aangeleverd. Wij spannen ons hierna tot het uiterste in om de hypotheekaanvraag snel en efficiënt te laten verlopen. In dit document vindt u nadere uitleg over de documenten en tips om deze in één keer goed aan te leveren. Niet alle documenten zijn altijd nodig voor uw hypotheekaanvraag; in [mijnlifefinance](#) is een op maat gemaakt overzicht van de benodigde documenten voor u samengesteld. De Digimap is een beveiligde en persoonlijke omgeving om documenten online te verzamelen en met ons te delen.

Alleen pdf-bestanden

Vrijwel alle geldverstrekkers accepteren alleen pdf-bestanden. Je kunt zelf eenvoudig allerlei bestandstypes zoals foto's en Office-documenten omzetten naar pdf. Ook kun je eenvoudig pdf's bewerken, samenvoegen en roteren. Via [Smallpdf](#) kun je online allerlei bewerkingen doen. Lees ook hun [privacy policy](#).

Je hypotheekaanvraag verloopt het snelst als je de documenten direct op de juiste manier aanlevert:

- de documenten staan rechtop en hoeven niet gedraaid te worden
- de nummering van pagina's sluit op elkaar aan
- de documenten worden schriftelijk ondertekend en dus niet digitaal
- neem per document de beschreven instructie goed door

Zelf samenvoegen

Wilt u meerdere documenten onder één item uploaden, voeg deze dan eerst samen tot één document. Vragen wij u in de toelichting van een afgekeurd document om een aanvulling? Voeg het aanvullende document dan zelf eerst samen met eerder aangeleverde document(en).

TIP: Kijk ook eens bij het hoofdstuk 'Tools', hier vindt u handige gebruikersmanieren zodat het voor u nog gemakkelijker wordt.

Wij wensen u heel veel succes met het uploaden van de juiste documenten!

Team Life & Finance

Inhoud

Aangifte IB, meest recent	4
Bankafschrift	5
Bewijs eigen geld (spaargeld).....	7
DUO opgave.....	8
Echtscheidingsconvenant (getekend).....	9
Identiteitsbewijs in kleur	10
Klantprofiel.....	11
Kopie lopende overlijdensrisicoverzekering.....	12
Mijnpensioenoverzicht	13
Opdracht tot dienstverlening (getekend).....	14
Recent overzicht Hypotheekspaarverzekering en/of bankspaarrekening hypotheek.....	15
Recent overzicht van bestaande hypotheek	16
Recent saldo opgave van (doorlopend) krediet.....	17
Salarisstrook aanvrager(s)	18
Taxatierapport van de woning	19
Uittreksel inschrijving echtscheiding burgerlijke stand	20
UPO (Uniform Pensioen Overzicht).....	21
UWV document	22
Verbouwingsspecificatie	23
Vonnis (echtscheiding) van rechtbank	24
Werkgeversaansvragen aanvullende voorzieningen.....	25
Werkgeversverklaring (inclusief bedrijfsstempel)	26
Tools.....	27
<i>DigiD</i>	27
<i>Knipprogramma (windows)</i>	27
<i>Converteer naar PDF</i>	27

Aangifte IB, meest recent

Wat is het?

De aangifte IB, dus NIET de aanslag, is een document waarin alle informatie staat die is doorgegeven aan de belastingdienst. Gebruik hiervoor de meest recente IB aangifte, vaak is dit de aangifte van het voorgaande jaar.

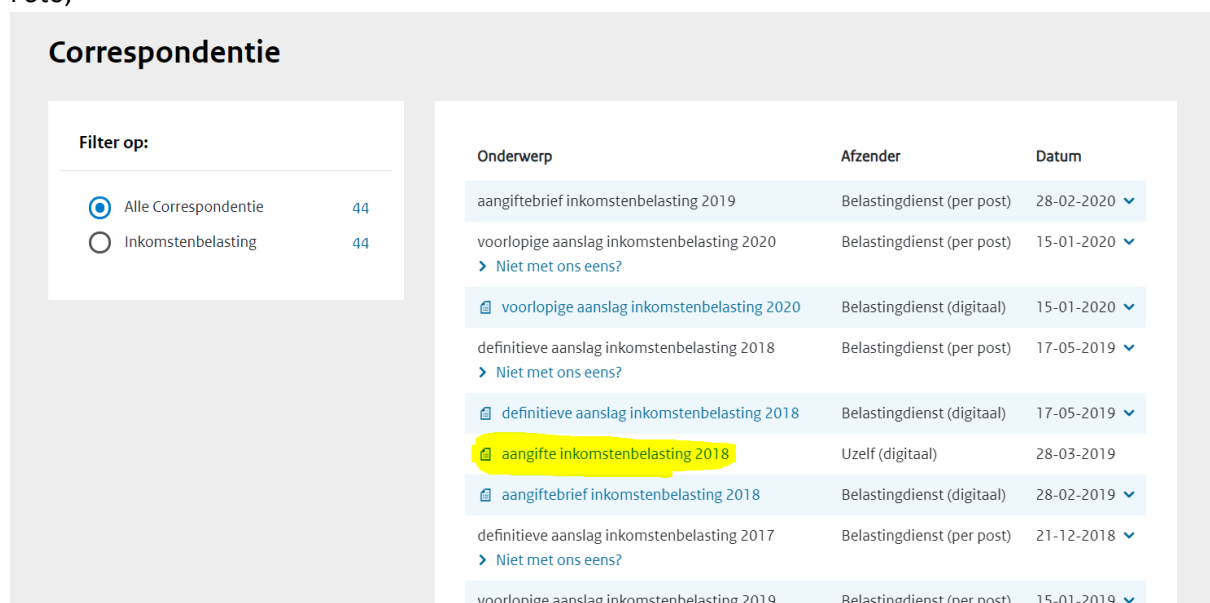
Documentvereisten

- Log in met uw DigiD. Tip → hoofdstuk Tools; uitleg DigiD.
- Meest recente aangifte
- **Niet** de aanslag!

Instructie

- www.belastingdienst.nl.
- Log in met uw DigiD. Tip → hoofdstuk Tools; uitleg DigiD.
- Kies 'Inkomstenbelasting'.
- Kies het laatste jaar waarin u uw aangifte heeft gedaan, bijvoorbeeld '2019'.
- Kies 'Correspondentie'.
- Kies 'Aangifte inkomstenbelasting 2019'.





Foto;



Correspondentie

Filter op:

- Alle Correspondentie 44
- Inkomstenbelasting 44

Onderwerp	Afzender	Datum
aangiftebrief inkomstenbelasting 2019	Belastingdienst (per post)	28-02-2020
voorlopige aanslag inkomstenbelasting 2020 > Niet met ons eens?	Belastingdienst (per post)	15-01-2020
 voorlopige aanslag inkomstenbelasting 2020	Belastingdienst (digitaal)	15-01-2020
definitieve aanslag inkomstenbelasting 2018 > Niet met ons eens?	Belastingdienst (per post)	17-05-2019
 definitieve aanslag inkomstenbelasting 2018	Belastingdienst (digitaal)	17-05-2019
 aangifte inkomstenbelasting 2018	Uzelf (digitaal)	28-03-2019
 aangiftebrief inkomstenbelasting 2018	Belastingdienst (digitaal)	28-02-2019
definitieve aanslag inkomstenbelasting 2017 > Niet met ons eens?	Belastingdienst (per post)	21-12-2018
voorlopige aanslag inkomstenbelasting 2019	Belastingdienst (per post)	15-01-2019

Bankafschrift

Wat is het?

Bankafschrift is benodigd voor het aantonen van het incassonummer waarvan de hypotheeklasten worden geïncasseerd. Het is niet nodig alle af- en bijschrijvingen van een gehele maand te uploaden. Graag alleen de eerste pagina van het gedownloadte overzicht uploaden.

Documentvereisten

- PDF bestand
- Naam rekeninghouder (bij en/of-rekening beide namen)
- Saldo
- Rekeningnummer (IBAN)
- Recente datum (niet ouder dan twee maanden)
- Zijn er geen wijzigingen aangebracht (zoals zwart maken of doorhalen)?
- Heb je het bankafschrift nodig als bijlage bij een schenkings- of leenovereenkomst? Let er dan op dat de afschrijving van het geschonken of geleende bedrag te zien is.

Instructie

Via internetbankieren kan je een print screen maken of een digitaal afschrift downloaden. Hieronder vind u een stappenplan voor het downloaden van afschriften bij ABN Amro, ASN, ING, Rabobank, Regiobank en SNS Bank.

ABN AMRO

1. Log in op de rekening bij ABN AMRO.
2. Klik op de betreffende rekening.
3. Klik bovenin het scherm op 'Tools'.
4. Vervolgens klikken op 'Afschriften' en 'Fin. Jaaroverzicht'.
5. Selecteer hier de juiste instellingen voor de rekening waarvan de storting is gedaan.
6. Klik daarna bij 'Afschrift overzicht selecteren' op 'Betaalrekening'.
7. Bij 'Selectie type' selecteer 'Rekeningafschrift'. Standaard staat er vervolgens 'Het laatst verschenen afschrift of overzicht'.
8. Klik vervolgens op 'OK' en scroll naar beneden. Onderaan de pagina staat de PDF.

ASN Bank

1. Log in bij ASN Bank.
2. Klik op het betreffende rekeningnummer.
3. Klik op 'Downloaden' en kies onder 'Bestandsformaat' voor 'PDF'.
4. Klik op 'Start downloaden'

ING

1. Log in op Mijn ING.
2. Zoek in de zoekbalk naar 'Bankafschrift downloaden'.
3. Klik op 'Overzichten downloaden'.
4. Als document selecteren 'Afschrift Betaalrekening'.
5. Daaronder selecteren bij 'Rekening' de juiste rekening.
6. Kies vervolgens het meest recente afschrift bij 'Maak uw keuze'.
7. Klik tot slot op de oranje knop 'Opvragen'. Wanneer het resultaat verschijnt, kiezen voor 'PDF downloaden'.

Rabobank

1. Log in op de rekening bij de Rabobank.
2. Klik op het betreffende rekeningnummer.
3. Klik vervolgens rechts op 'Download transacties/afschrift'.
4. Klik op een recent afschrift om te downloaden.

Regiobank

1. Log in bij Regiobank.
2. Kies in het linkermenu bij het onderdeel Betalen, Sparen of Beleggen voor 'Rekeningafschrift'.
3. Kies de rekening.
4. Kies de periode.
5. Klik op Print/PDF.

SNS Bank

1. Log in op SNS Internetbankieren.
2. Ga naar 'Bekijk bij- en afschrijvingen'.
3. Selecteer de gewenste periode.
4. Kies 'Print pdf'.
5. Kies 'Openen'.

Bewijs eigen geld (spaargeld)

Wat is het?

Het bewijs van eigen spaargeld

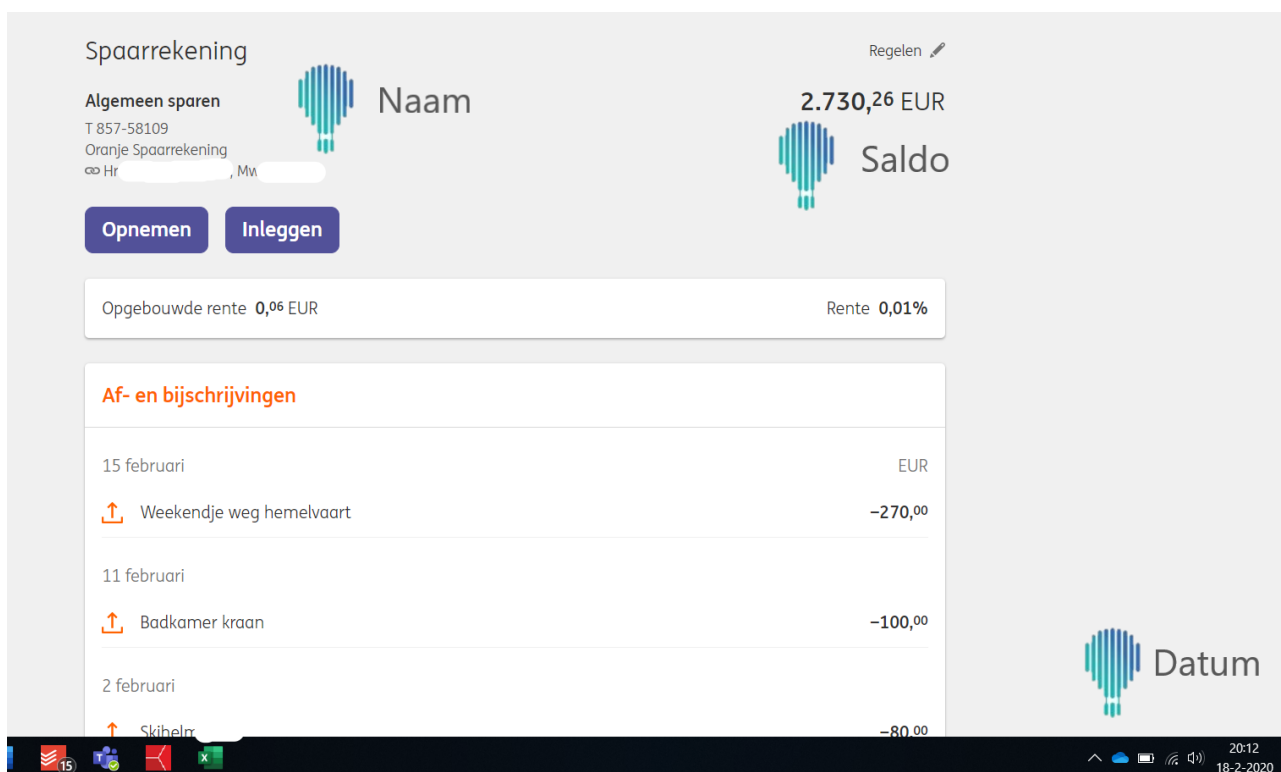
Documentvereisten

- PDF bestand
- Naam rekeninghouder (bij en/of-rekening beide namen)
- Saldo
- Rekeningnummer (IBAN)
- Recente datum (niet ouder dan twee maanden)
- Zijn er geen wijzigingen aangebracht (zoals zwart maken of doorhalen)?

Instructie

- Login bij uw eigen huisbank
- Klik op de rekening met het eigen geld
- Maak een print screen met behulp van een knipprogramma (zie Tools)
- Controleer of alle documentvereisten op de afbeelding staan
- Converteer de print screen naar PDF (zie Tools)

Voorbeeld



The screenshot shows a bank account page for 'Spaarrekening' (Savings account). The account type is 'Algemeen sparen' (General savings) with details: T 857-58109, Oranje Spaarrekening, and a partially visible IBAN. The account name is 'Naam' and the current balance is '2.730,26 EUR'. There are buttons for 'Opnemen' (Withdraw) and 'Inleggen' (Deposit). The interest rate is 'Rente 0,01%' and the accumulated interest is 'Opgebouwde rente 0,06 EUR'. A table of transactions is shown under 'Af- en bijschrijvingen' (Debits and credits):

Datum	Beschrijving	Bedrag
15 februari	Weekendje weg hemelvaart	-270,00
11 februari	Badkamer kraan	-100,00
2 februari	Skihelm	-80,00

The bottom of the screenshot shows a Windows taskbar with the time 20:12 and date 18-2-2020.

DUO opgave

Wat is het?

Een overzicht van de studielening.

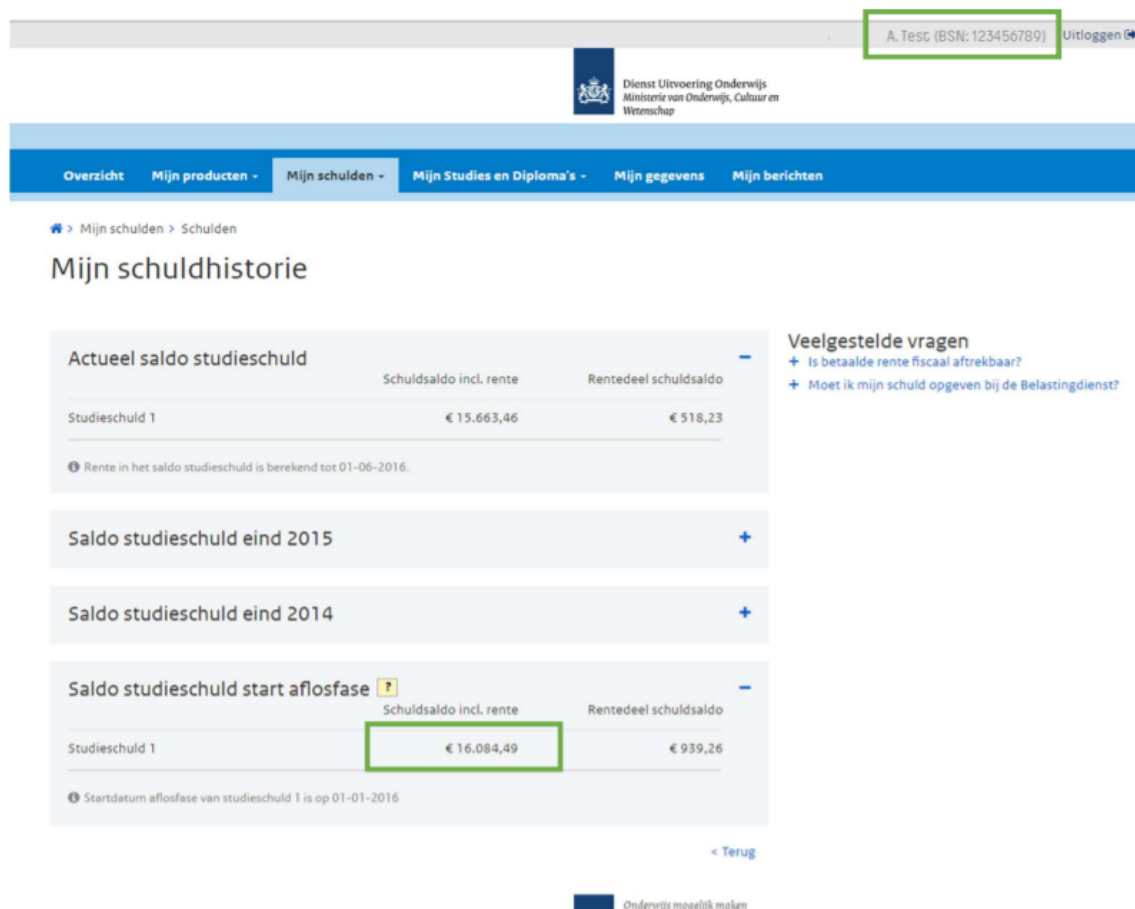
Document vereisten

- PDF bestand
- Naam
- Begin saldo studieschuld
- Actueel saldo studieschuld
- Maandlasten

Instructie

- www.duo.nl.
- Log in met uw DigiD. Tip → hoofdstuk Tools; uitleg DigiD.
- Kies 'Studieschuld'.
- Kies 'Details'.
- Maak een print screen met behulp van een knipprogramma (zie Tools).
- Converteer de print screen naar PDF (zie Tools)

Voorbeeld



A. Test (BSN: 123456789) Uitloggen

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Overzicht Mijn producten - Mijn schulden - **Mijn Studies en Diploma's -** Mijn gegevens Mijn berichten

Mijn schulden > Schulden

Mijn schuldhistorie

Actueel saldo studieschuld	Schuldsaldo incl. rente	Rentedeel schuldsaldo
Studieschuld 1	€ 15.663,46	€ 518,23

Rente in het saldo studieschuld is berekend tot 01-06-2016.

Saldo studieschuld eind 2015 +

Saldo studieschuld eind 2014 +

Saldo studieschuld start aflofase	Schuldsaldo incl. rente	Rentedeel schuldsaldo
Studieschuld 1	€ 16.084,49	€ 939,26

Startdatum aflofase van studieschuld 1 is op 01-01-2016

< Terug

Onderwijs mogelijk maken

Veelgestelde vragen

- + Is betaalde rente fiscaal aftrekbaar?
- + Moet ik mijn schuld opgeven bij de Belastingdienst?

Echtscheidingsconvenant (getekend)

Wat is het?

De getekende overeenkomst van afspraken bij scheiding, partneralimentatie, kinderalimentatie, (verkoop)regeling omtrent de echtelijke woning en andere financiële afspraken staan hierin vermeld.

Documentvereisten

- PDF bestand
- Getekende versie
- Inclusief ouderschapsplan

Instructie

Het convenant is na de scheiding opgesteld en dient digitaal aangeleverd te worden in PDF. Heeft u het document niet meer in uw bezit? Vraag het op bij ex-partner, het advocatenkantoor of de rechtbank.

Let op; Er kunnen kosten verbonden zitten aan het opnieuw opvragen van dit document bij de advocaat of rechtbank.

Identiteitsbewijs in kleur


Wat is het?

Een kleurenkopie van uw identiteitsbewijs (paspoort of id-kaart)

Documentvereisten

- Geldigheid
- PDF bestand
- In kleur
- Voorkant en achterkant (met bsn)

Instructie

Voorkant	
Uw achternaam (moet zichtbaar zijn op de kopie)	
Uw voornaam en voorletters (moet zichtbaar zijn op de kopie)	
Uw geboortedatum (moet zichtbaar zijn op de kopie)	
Documentnummer: is het unieke kenmerk van de identiteitskaart (moet zichtbaar zijn op de kopie)	
Afgiftedatum: geeft aan op welke datum de identiteitskaart is afgegeven	
Geldigheidsdatum: geeft aan tot welke datum de identiteitskaart geldig is. (moet zichtbaar zijn op de kopie)	
Achterkant	
BSN: Uw burgerservicenummer (moet zichtbaar zijn op de kopie)	
Plaats van afgifte: gemeente of stad waar de identiteitskaart is afgegeven	
Geboorteplaats: de plaats waar u bent geboren	

Is de achterkant nodig?

Bij zowel een paspoort als een identiteitskaart die na 2014 is uitgegeven staat het Burgerservicenummer (BSN) op de achterkant. Dit is belangrijke informatie voor de geldverstrekker, dus zorg dat je hier ook een scan of foto van maakt. Je vindt je BSN op de achterkant van de harde kaart in je paspoortboekje. Is jouw paspoort of ID-kaart van voor 2014? Dan is alleen een scan of foto van de voorkant voldoende.

Klantprofiel

Wat is het?

Een vragenlijst welke meer inzicht geeft in wensen, doelstellingen, kennis en ervaring en risicobereidheid.

Documentvereisten

- PDF bestand
- Volledig ingevuld

Instructie

- Download het lege conceptformulier onderin uit de Digimap.
- Vul volledig in (eventueel in overleg met partner)

Dit document wordt tijdens de afspraak besproken met de adviseur.

Kopie lopende overlijdensrisicoverzekering

Wat is het?

Een polisblad van een (bestaande) levensverzekering

Documentvereisten

- PDF bestand
- Volledig document

Instructie

Wanneer in bezit;

- Scan eventueel naar PDF.
- Alle bladzijden inscannen, ook de bladzijden met handtekening van de verzekeraar.

Wanneer niet meer in bezit;

- Controleer bankafschrift voor maatschappij
- Neem contact op met maatschappij
- Eventueel inloggen op persoonlijke omgeving van de betreffende maatschappij

Mijnpensioenoverzicht

Wat is het?

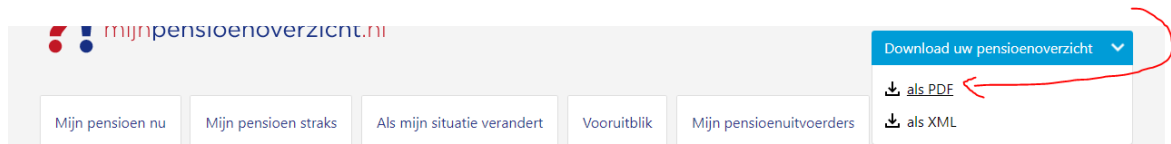
Een recent overzicht van ALLE pensioenaanspraken.

Documentvereisten

- PDF bestand

Instructie

- www.mijnpensioenoverzicht.nl.
- Log in met uw DigiD. Tip → hoofdstuk Tools; uitleg DigiD.
- Kies 'haal mijn gegevens op'.
- Kies 'geef uw levenssituatie op'.
- Kies 'bekijk mijn pensioenoverzicht'.
- Kies 'download uw pensioenoverzicht in PDF'.



Uw gezamenlijk te bereiken pensioen

Hier kunt u het totale netto pensioen zien dat u samen met uw partner ontvangt. Daarvoor moeten we de gegevens van uw partner ophalen. Uw partner geeft hiervoor toestemming met de onderstaande knop.

Partner login



Bekijk uw gezamenlijke pensioen >

Als partner geeft u toestemming met uw eigen DigiD

Opdracht tot dienstverlening (getekend)

Wat is het?

Overeenkomst met Life & Finance voor de advies- en bemiddelingswerkzaamheden.

Documentvereisten

- PDF document.
- Getekend document.

Instructie

- Download het concept document onderin uit de Digimap.
- Print het concept document.
- Teken en scan het document in PDF (converteer pdf zie Tools)

Recent overzicht Hypotheekspaarverzekering en/of bankspaarrekening hypotheek

Wat is het?

Een overzicht van het opgebouwde saldo in de (bank) spaar- of levenhypotheek.

Documentvereisten

- PDF document
- NAW gegevens
- Datum niet ouder dan 2 maanden
- Saldo

Instructie

- Ga naar de online omgeving (website) van de aanbieder.
- Zoek het saldo overzicht.
- Download een PDF document van het recente saldo of maak een print screen met een knipprogramma (zie Tools).
- Converteer eventueel naar pdf (zie Tools).

Recent overzicht van bestaande hypotheek

Wat is het?

Een recent overzicht van de huidige hypotheek waarop bedragen en aflos

Documentvereisten

- PDF document
- Naw gegevens
- Datum (niet ouder dan 2 maanden)

Instructie

- Ga naar de online omgeving (website) van de aanbieder.
- Ga op zoek naar een recent overzicht van de huidige hypotheek.
- Download een PDF document van het overzicht of maak een print screen met een knipprogramma (zie Tools).
- Converteer naar PDF (zie Tools).

Recent saldo opgave van (doorlopend) krediet

Wat is het?

Een recent overzicht van het (doorlopende) krediet/ lening.

Documentvereisten

- PDF document
- Naw gegevens
- Datum (niet ouder dan 2 maanden)
- Saldo
- Rente
- Looptijd
- Maandlast

Instructie

- Ga naar de online omgeving (website) van de aanbieder.
- Ga op zoek naar een recent overzicht van de lopende lening.
- Download een PDF document van het overzicht of maak een print screen met een knipprogramma (zie Tools).
- Converteer naar PDF (zie Tools).

Salarisstrook aanvrager(s)

Wat is het?

Recente periodieke loonspecificatie van je dienstverband.

Documentvereisten

- PDF document
- Datum (niet ouder dan 2 maanden)
- Uw bankrekeningnummer

Instructie

Converteer de salarisstrook eventueel naar PDF (zie Tools).

Licht je adviseur in, tijdens je afspraak of mail hypotheek@lifefinance.nl, als er sprake is van...

- Ouderschapsverlof
- Bonus
- Recente loonsverhoging
- Dienstverband van korter dan zes maanden
- Kasbetaling

Taxatierapport van de woning

Wat is het?

Een rapportage over de marktwaarde van de woning.

Documentvereisten

- Opdrachtgever is koper.
- Opdrachtnemer is níet betrokken bij aankoop of verkoop van de woning.
- Rapportage gevalideerd door een erkend instituut (instelling aangesloten bij StenV)
- Datum (niet ouder dan 6 maanden)

Instructie

Life & Finance instrueert u, of verstrekt de opdracht namens u.

Uittreksel inschrijving echtscheiding burgerlijke stand

Wat is het?

De inschrijving van de echtscheiding bij de gemeente waar het huwelijk was voltrokken.

Documentvereisten

- PDF document
- Datum van inschrijving echtscheiding
- Namen

Instructie

Veelal heeft u dit document bewaard bij het vonnis en het convenant.

Converteer het document eventueel naar PDF (zie Tools).

Heeft u het document niet meer in bezit?

1. Vraag uw ex partner om een kopie
2. U kunt een akte van inschrijving tegen betaling opvragen bij de gemeente waar het huwelijk destijds is voltrokken.

UPO (Uniform Pensioen Overzicht)

Wat is het?

Een jaarlijks overzicht van uw pensioenuitvoerder.

Documentvereisten

- PDF bestand
- Huidige pensioenuitvoerder
- Meest recente document
- Naw gegevens
- Informatie over ouderdomspensioen en nabestaandenpensioen

Instructie

- Ga naar de website van de huidige pensioenuitvoerder.
- Log in met uw DigiD. Tip → hoofdstuk Tools; uitleg DigiD.
- Ga naar 'postvak' of 'mijn documenten'.
- Download 'UPO 2019' of 'UPO 2020'.

UWV document

Wat is het?

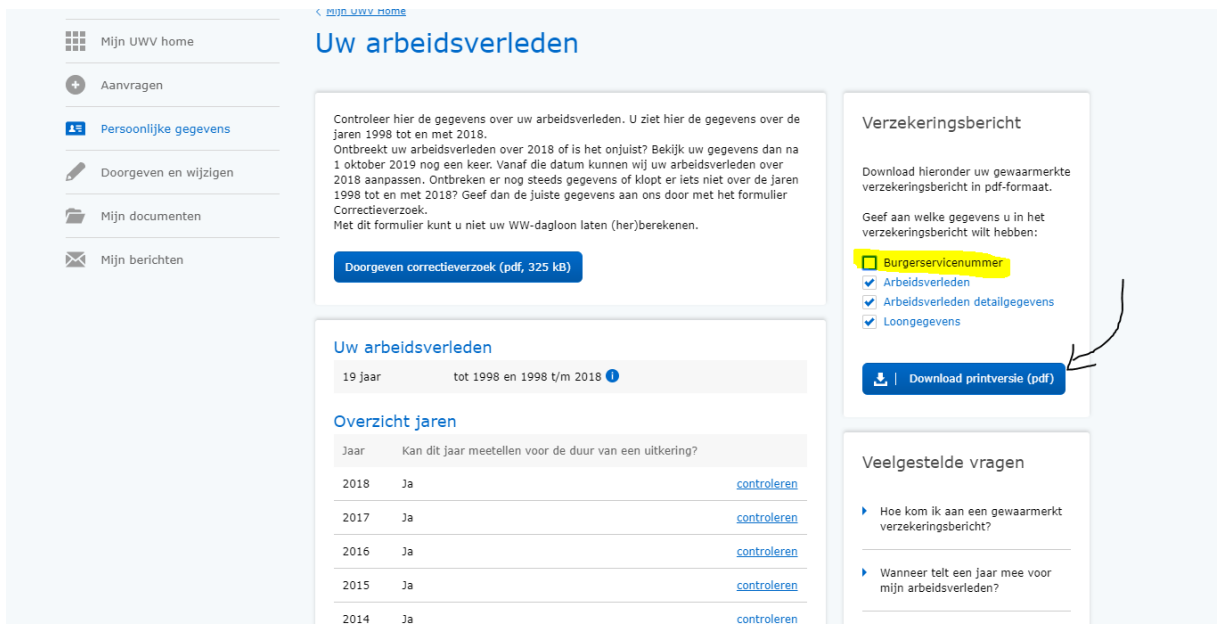
Het UWV document geeft informatie over uw inkomen. Het is een alternatief voor de werkgeversverklaring en in sommige gevallen bruikbaar.

Documentvereisten

- PDF document
- Exclusief BSN

Instructie

- www.uwv.nl.
- Log in met uw DigiD. Tip → hoofdstuk Tools; uitleg DigiD.
- Kies 'persoonlijke gegevens'.
- Kies 'arbeidsverleden'.
- Uitvinken 'BSN' (Burgerservicenummer).
- Download printversie (PDF)



[Mijn UWV home](#)

Uw arbeidsverleden

Controleer hier de gegevens over uw arbeidsverleden. U ziet hier de gegevens over de jaren 1998 tot en met 2018. Ontbreekt uw arbeidsverleden over 2018 of is het onjuist? Bekijk uw gegevens dan na 1 oktober 2019 nog een keer. Vanaf die datum kunnen wij uw arbeidsverleden over 2018 aanpassen. Ontbreken er nog steeds gegevens of klopt er iets niet over de jaren 1998 tot en met 2018? Geef dan de juiste gegevens aan ons door met het formulier Correctiezoek. Met dit formulier kunt u niet uw WW-dagloon laten (her)berekenen.

[Doorgeven correctiezoek \(pdf, 325 kB\)](#)

Uw arbeidsverleden

19 jaar tot 1998 en 1998 t/m 2018 ⓘ

Overzicht jaren

Jaar	Kan dit jaar meetellen voor de duur van een uitkering?	
2018	Ja	controleren
2017	Ja	controleren
2016	Ja	controleren
2015	Ja	controleren
2014	Ja	controleren

Verzekeringsbericht

Download hieronder uw gewaarmerkte verzekeringsbericht in pdf-formaat. Geef aan welke gegevens u in het verzekeringsbericht wilt hebben:

- Burgerservicenummer
- Arbeidsverleden
- Arbeidsverleden detailgegevens
- Loongegevens

[Download printversie \(pdf\)](#)

Veelgestelde vragen

- ▶ Hoe kom ik aan een gewaarmerkt verzekeringsbericht?
- ▶ Wanneer telt een jaar mee voor mijn arbeidsverleden?

Verbouwingsspecificatie

Wat is het?

Een geschatte begroting van de verbouwingswerkzaamheden.

Documentvereisten

- PDF document
- Eventueel conform taxatierapport
- Benoemde posten (géén post 'diversen')
- Getekend

Instructie

U dient een overzicht te maken van de gewenste verbouwingen. Werkzaamheden dienen gegroepeerd te worden.

Voorbeeld

SPECIFICATIE MEERWERK	
electra	€ 4.000
keuken	€ 15.000
vloeren	€ 7.500
tuin	€ 7.500
Sanitair	€ 3.000
Totaal	€ 37.000

Vonnis (chtscheiding) van rechtbank

Wat is het?

De uitspraak van de rechter inzake de scheiding, veelal is het convenant goedgekeurd, het bevat een stempel van de rechtbank en bovenaan staat 'beschikking of vonnis'.

Documentvereisten

- PDF
- Stempel rechtbank

Instructie

Het document is vaak opgeborgen met het convenant (en ouderschapsplan) en de inschrijving in de burgerlijke stand. Converteer het document eventueel naar PDF (zie Tools).

Heeft u het document niet meer in bezit?

1. Vraag het document op bij uw ex-partner
2. Vraag het document, tegen betaling, op bij de rechtbank.

Werkgeversaanvragen aanvullende voorzieningen

Wat is het?

Een formulier dat inzicht geeft in de collectieve regelingen bij de werkgever, met name voor langdurige ziekte is dit een belangrijk formulier.

Documentvereisten

- PDF document
- Volledig ingevuld en getekend door werkgever

Instructie

- Het concept van dit formulier vindt u onderaan in de Digimap.
- Stuur dit formulier door naar de werkgever (of personeelszaken) en vraag vriendelijk of zij duidelijkheid willen geven in de lopende collectieve regelingen.

Werkgeversverklaring (inclusief bedrijfsstempel)

Wat is het?

Een verklaring van de werkgever inzake het inkomen, uitgesplitst in verschillende inkomensbestanddelen.

Documentvereisten

- Is **alles ingevuld** of aangevinkt en niets vergeten?
- Is de verklaring voorzien van een **handtekening, firmastempel** en naam van de **contactpersoon**?
- Is de verklaring zonder correcties ingevuld door **één persoon**, met één kleur pen?
- Is de verklaring **niet ouder dan 2 maanden**?
- Als er sprake is van een intentieverklaring, is die dan ook voorzien van een extra handtekening en stempel?

Instructie

- Het concept van dit formulier vindt u onderaan in de Digimap.
- Stuur dit formulier door naar de werkgever en vraag vriendelijk of zij deze willen invullen.
- Controleer het document aan de hand van de vereisten.

Tools

DigiD

Wat is het?

Een inlogmethode voor burgers op websites met gevoelige informatie. Denk aan de belastingdienst, mijnpensioenoverzicht.

Instructie

Heeft u nog geen DigiD? surf dan naar; <https://www.digid.nl/inlogmethodes/digid-app/> voor het activeren van de DigiD app.

Hiermee kunt u via de app en de QR code makkelijk inloggen op elke site.

Knipprogramma (windows)

Wat is het?

Een mogelijkheid om een printscreen te maken van een geselecteerd beeld.

Instructie

- Open windows links onderin en typ “knipprogramma” .
- Open het programma en klik op nieuw, er ontstaat een “plusje” selecteer nu het gedeelte waar u een printscreen van wil maken.

Converteer naar PDF

Vrijwel alle geldverstrekkers accepteren alleen pdf-bestanden. Je kunt zelf eenvoudig allerlei bestandstypes zoals foto's en Office-documenten omzetten naar pdf. Ook kun je eenvoudig pdf's bewerken, samenvoegen en roteren. Via [Smallpdf](#) kun je online allerlei bewerkingen doen. Lees ook hun [privacy policy](#).